



RWE Supply & Trading ist ein führendes europäisches Energiehandelsunternehmen für Rohstoffe in ihrer physischen und derivativen Form. Als einer der leistungsfähigsten Wettbewerber in der Gasindustrie, optimieren wir das nicht regulierte Gasgeschäft von RWE. Unsere Zentrale in Essen zeichnet sich durch Europas größten Trading Floor aus. Weitere Standorte befinden sich in Europa, Asien und Amerika.

REFERENT CORPORATE PLANNING & REPORTING (M/W)

RWE SUPPLY & TRADING GMBH, ESSEN, DEUTSCHLAND

Für unser Team suchen wir engagierte Verstärkung.

Ihre Aufgaben:

- Als Teil einer sehr team-orientierten und motivierten Abteilung sind Sie verantwortlich für das Management-Reporting. Dieses umfasst die Prozess-Koordination für das monatliche Ist-Reporting und Prognose/Planung
- Ihre Tätigkeit umfasst die Konsolidierung der einzelnen Strategic Business Units (SBUs) der RWE Supply & Trading GmbH (RWEST) in enger Zusammenarbeit mit den Performance Controllern, die Erstellung regelmäßiger Reports für die RWEST Geschäftsführung, die RWE AG und sonstige Gremien sowie vielfältige ad hoc-Analysen
- Sie betreuen die kommerziellen Incentivierungs-Systeme sowohl inhaltlich als auch prozessual
- Sie unterstützen das Cash Flow-Reporting der RWEST
- Sie wirken bei übergreifenden, d. h. nicht-Business-Segment spezifischen Projekten und Fragestellungen des Controllings bei RWEST mit
- Sie übernehmen die Berichterstattung der SBU Trading inkl. Erstellung von Planung und Prognosen

Ihr Profil:

- Abgeschlossenes Studium der Wirtschaftswissenschaften oder einer vergleichbaren Fachrichtung
- Fundierte betriebswirtschaftliche Kenntnisse, insbesondere hinsichtlich der Zusammenhänge von GuV, Bilanz und Cash Flow sowie IAS-Bilanzierung
- Sehr gute Kenntnisse in Excel und (idealerweise) VBA-Programmierung sowie der grafischen Aufbereitung von Berichtsinhalten
- Ausgeprägte analytische und kommunikative Fähigkeiten sowie hohe Qualitätsorientierung, Einsatzbereitschaft und Durchsetzungsstärke
- Bereitschaft wechselnde Tätigkeiten zu übernehmen und sich neues Wissen anzueignen
- Verhandlungssicheres Englisch in Wort und Schrift sowie sehr gute Deutschkenntnisse erforderlich
- Ausgeprägter Teamplayer mit Humor und Spaß an der Arbeit

Ihr Vertragsrahmen:

Beschäftigungsart: Unbefristet
Beschäftigungsgrad: Vollzeit
Beschäftigungsbeginn: Zum nächstmöglichen Termin

Ihre Bewerbung:

Fühlen Sie sich angesprochen? Dann bewerben Sie sich gerne online (Anzeigencode: **7666**) über unser Bewerbungsportal. Wir freuen uns auf Ihre Unterlagen mit Anschreiben, Lebenslauf und relevanten Zeugnissen. Bei Fragen kontaktieren Sie uns auch gerne persönlich. Wir freuen uns darauf, Sie kennenzulernen!

Ihr Ansprechpartner im Recruiting:

Nora Herbold, Tel. +49 201 5179-1110

Bewerbungen von schwerbehinderten Menschen sind erwünscht.
Weitere Informationen zu uns und Ihren Möglichkeiten bei RWE finden Sie unter: www.rwe.com/karriere.

RWE.COM/KARRIERE